coorace Formation

organisme de formation de l'ESS,
vous propose

Pack métier Chargé de mise à disposition (MAD)

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

Construire des relations partenariales avec les donneurs d'ordre du territoire :

- S'adapter aux différents types de donneurs d'ordre
- Valoriser les spécificités du secteur de l'IAE auprès des donneurs d'ordre
- Effectuer le recueil des besoins du donneur d'ordre
- Construire une proposition commerciale adaptée à l'offre de la SIAE et à la demande du DO
- Etablir et entretenir une relation de confiance avec les donneurs d'ordre

Accompagner les salariés en parcours d'insertion à la mise à disposition :

- Qualifier les compétences des salariés en parcours d'insertion
- Préparer les salariés en parcours d'insertion aux attendus spécifiques de la mission
- Contribuer à l'accompagnement professionnel du salarié en parcours d'insertion
- Etablir et entretenir une relation de confiance avec le salarié en parcours d'insertion
- Incarner la fonction employeur auprès du salarié en parcours d'insertion

Assurer et coordonner des mises à disposition des salariés en parcours d'insertion :

- Sécuriser la mission de MAD
- Suivre et évaluer le bon déroulement de la mise à dispostion
- S'assurer de la satisfaction du DO
- Assurer les médiations professionnelles entre les acteurs engagés dans la mise à disposition
- S'assurer de la satisfaction du salarié en parcours d'insertion

Assurer la gestion administrative des mises à disposition en IAE :

- Piloter les procédures liées au recrutement et au suivi administratif des SEPI
- Appréhender la saisie sur des outils dédiés

Coopérer avec l'ensemble des acteurs :

- Participer aux événements du territoire liés à l'emploi et l'insertion

DESCRIPTION / CONTENU

- Identification des différents donneurs d'ordre : Entreprises, Associations, Collectivités, Particuliers
- Connaissance de ses concurrents

coorace Formation

organisme de formation de l'ESS, vous propose

- Connaissance de son territoire
- Argumentation de l'IAE auprès des DO (modalités de la RSE, objectif d'un emploi durable)
- Information Do et définition des modalités de collaboration (cadre de la MAD, relation tripartite)
- Gestion du stress
- Collecte des informations nécessaires à la réalisation de la MAD :
  -Analyse des besoins du DO, du contexte et du profil attendu,
  -Analyse du poste à pourvoir.
- Reformulation et validation des éléments de la commande avec le DO (avant contrat et missions)
- Développement de compétences relationnelles
- Identification d'autres besoins RH
- Accompagnement des salariés en parcours
- Animation de réunions d'informations collectives
- Sélection de profils pertinents pour MAD
- Argumentation auprès du candidat de la particularité IAE et MAD (parcours, objectif pro, fonctionnement, missions, règles de sécurité, relevé d'heures, paye)
- Réalisation de tests d'aptitudes en individuel ou en collectif
- Anticipation de la mobilité du salarié
- Contribution à améliorer l'estime de soi du salarié en parcours d'insertion
- Détection de besoins de formations complémentaires
- Organisation du suivi et réalisation du bilan des salariés en parcours d'insertion
- Evaluation de la mission de MAD
- Organisation des visites/ contacts/ points d'étape
- Gestion des absences prévues et imprévues
- Gestion des conflits et des imprévus
- Gestion du quotidien
- Développement d'une relation de confiance
- Prise en compte des éléments de législation (cadre réglementaire, logique client…)
- Réalisation de tâches administratives transverses à la MAD : contrats, relevés d'heures : émission - mise sous plis - envoi - visites médicales - déclaration accidents de travail
- Gérer la plateforme de l'inclusion - DPAE - URSSAF"
- Anticipation du dialogue de gestion
- Prise de commande (Bon de commande papier ou directement sur informatique - logiciel)
- Formalisation sur un support pour suivi parcours SEP
- Gestion du PASS
- Gestion des cartes BTP
- Contribution aux réunions d'informations avec le CIP

- Contribution auprès des prescripteurs (France Travail, Mission locale) et les autres structures du territoire : Emmaüs mobilité, Assistante sociale (BRSA), Chantiers d'insertion et autres SIAE
- Coopération avec les autres postes en interne (ASP, ET, Direction, Chargé de développement)

METHODES PEDAGOGIQUES

- Formation présentielle
- Apports théoriques et pratiques
- Echanges avec les participants

MOYENS ET SUPPORTS PEDAGOGIQUES

- Supports visuels
- Etudes de cas
- Documents ressources

MODALITES D'EVALUATION

Evaluation tout au long de la formation.

DUREE

91 heures

PUBLIC

Salarié(e)s occupant le poste de Chargé de MAD ou amené(e)s à occuper ce poste. Cette formation s'adresse à des personnes débutantes ou souhaitant revenir sur les bases de la fonction.

PRE-REQUIS

Pas de pré-requis.

MODALITES D'ORGANISATION

Les dates et le format (en présentiel à distance via l'outil Zoom) sont à votre disposition sur notre catalogue en ligne.

EQUIPE PEDAGOGIQUE

coorace Formation

organisme de formation de l'ESS, vous propose

Les formateurs intervenant pour Coorace sont des spécialistes de leurs domaines et des spécificités de l'insertion par l'activité économique, afin de répondre le mieux possible aux problématiques que vous rencontrez.

MODALITES D'INSCRIPTION

L'inscription à la formation se fait par bulletin d'inscription pour les formations en INTER. Vous pouvez adresser toute question à ce sujet à Anna Benavente (07 49 73 83 25 - anna.benavente@coorace.org)

Pour les formations en INTRA, merci de contacter Violaine Caplan (06 78 42 82 64 – violaine Caplan@coorace.org)

ACCES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Formation accessible aux personnes à mobilité réduite. Pour les autres situations de handicap, n'hésitez pas à contacter notre référent handicap (handicap@cooraceformationconseil.org)