coorace Formation

organisme de formation de l'ESS,
vous propose

Incarner la fonction CIP : accueil, recrutement, accompagnement et suivi

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- **Intégrer sa posture de CIP**
- **Appréhender les outils et étapes de la construction de parcours**
- **Appréhender les outils au service de l'accompagnement**

DESCRIPTION / CONTENU

Accompagner

- Le contexte de l'accompagnement dans l'IAE
- Rôle et missions du CIP en SIAE (accueil, suivi, accompagnement, mise en confiance, éducation…)
- Accompagnement versus assistanat, quelles différences ?
- Importance du projet d'entreprise et influence sur les accompagnements
- Qui recrute-t-on, et dans quel objectif ?
- De quels outils dispose-t-on pour y parvenir ?
- Quels partenaires ?
- Phases de l'accompagnement en SIAE (accueil, recrutement, suivi)

Aptitudes du CIP

- Capacité à établir et maintenir des relations interpersonnelles positives en s'adaptant à un public varié,
- Prendre en compte les situations individuelles et se centrer sur les difficultés d'autrui,
- Analyser des situations,
- Travailler en équipe….

Des publics « particuliers »

- Publics « cibles » des SIAE, comprendre leur problématique et positionnement vis-à-vis de l'accompagnement
- Déterminer le rôle de l'accompagnant en fonction des difficultés rencontrées

- Les limites de l'accompagnement en fonction des difficultés sociales ou professionnelles rencontrées
- L'importance du réseau de partenaires

Une relation équilibrée à créer

- Comprendre les enjeux d'une posture adulte/adulte
- Déjouer le triangle dramatique (victime, sauveur, persécuteur)
- Sortir de la relation complémentaire et proposer une relation équilibrée pour faciliter la collaboration
- Développer son empathie tout en responsabilisant l'adulte face à soi
- Déontologie et confidentialité

Déroulement d'un entretien

- Les éléments d'un entretien réussi (cadrage, timing, objectif, écoute, reformulation, synthèse)

Accueillir

- Poser le cadre de la structure
- Poser le cadre de l'accompagnement et expliquer le rôle de l'accompagnant
- Donner les informations préalables pour permettre au demandeur d'emploi de se positionner
- Présenter l'offre d'insertion (outils, MAD, salaires, organisation, objectifs de la SIAE)
- diagnostic socio-professionnel en fonction de critères ciblés
- (les participants sont invités à se munir de leur trame interne)
- Le projet de vie ou les souhaits de la personne

Evaluer/ estimer

- Les compétences, savoirs être et savoirs faire, la disponibilité, la motivation, les freins
- Différents outils en fonction des SIAE (Ateliers, formations, déclarations…)
- Déterminer l'adéquation offre d'insertion/ besoin de la personne,
- Présenter la synthèse de sa situation en équipe
- Acter le recrutement

Recruter

- Intégrer en tant que salarié en parcours

- Poser le cadre de la relation de travail et de la relation d'accompagnement (organisation pratique, relevés d'heure, planning etc…)
- Poser le cadre des attendus

Effectuer le suivi

- Quelle fréquence ? Moyen ? Durée des entretiens de suivi ?
- Suivi de missions auprès des donneurs d'ordre
- Associer les clients à l'accompagnement

Accompagner

- Les différentes étapes d'un accompagnement
- Notion de durée et de motivation
- Importance du cadre et de la vision
- Les informations à collecter tout au long du parcours
- L'engagement réciproque
- Encourager, remobiliser
- Recadrer

Simulations d'entretiens à chaque étape du parcours

METHODES PEDAGOGIQUES

Apports théoriques, jeux de rôles, échanges, exercices (respiration/relaxation), travaux en sous-groupes

MOYENS ET SUPPORTS PEDAGOGIQUES

PPT, TEST, Analyse transactionnelle, jeux de rôles, mises en situation, partage d'outils

MODALITES D'EVALUATION

Durant la formation, l'acquisition des compétences est évaluée sur la base d'activités pédagogiques actives et faisant appel à des méthodes interactives.

A la fin de la formation, un bilan réflexif est proposé oralement sur l'application des acquis dans le quotidien professionnel des participants.

Ce bilan est accompagné d'un questionnaire de satisfaction.

organisme de formation de l'ESS,
vous propose

DUREE

14 heures

PUBLIC

Salarié(e)s occupant le poste de CIP ou amené(e)s à occuper ce poste. Cette formation s'adresse à des personnes débutantes ou souhaitant revenir sur les bases de la fonction.

PRE-REQUIS

Disposer d'un ordinateur et d'une bonne connexion (1 personne par ordinateur) à distance

MODALITES D'ORGANISATION

Les dates et le format (en présentiel à distance via l'outil Zoom) sont à votre disposition sur notre catalogue en ligne.

EQUIPE PEDAGOGIQUE

Les formateurs intervenant pour Coorace sont des spécialistes de leurs domaines et des spécificités de l'insertion par l'activité économique, afin de répondre le mieux possible aux problématiques que vous rencontrez.

MODALITES D'INSCRIPTION

L'inscription à la formation se fait par bulletin d'inscription pour les formations en INTER. Vous pouvez adresser toute question à ce sujet à Anna Benavente (07 49 73 83 25 - anna.benavente@coorace.org)

Pour les formations en INTRA, merci de contacter Violaine Caplan (06 78 42 82 64 – violaine Caplan@coorace.org)

ACCES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Formation accessible aux personnes à mobilité réduite. Pour les autres situations de handicap, n'hésitez pas à contacter notre référent handicap (handicap@cooraceformationconseil.org)