

organisme de formation de l'ESS, vous propose

3. La gestion des absences : méthodes appliquées

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Appréhender les différents types d'absences et leurs méthodes de calcul
- Gérer les congés payés en respectant les différentes réglementations en vigueur
- Assurer la gestion administrative du personnel
- Gérer la maladie conventionnelle et légale

DESCRIPTION / CONTENU

Les différentes absences et leurs méthodes de calcul

- Les différents types d'absences : rappel et approfondissement
- Les 8 méthodes de calculs (en heure, en jour ouvrable)
- L'analyse des pratiques internes et la jurisprudence.

Acquisition et prise des congés payés (ouvrés et ouvrables)

- Les règles d'acquisitions et de proratisation
- Les différentes règles d'application selon les législations européennes et françaises
- Les règles applicables à la prise des congés : jours fériés, temps partiels etc.
- La rémunération des congés payés : maintien, dixième, reconstitution des salaires.
-

La GAP : Gestion Administrative du Personnel

- La réception des arrêts maladie
- Les accidents du travail (déclaration, feuille de soin, etc.)
- Les différentes règles de calcul des indemnités journalières (AM, AT, TPT)
- Les visites médicales de reprise ou liées aux TPT

Maladie conventionnelle et légale

- Gestion de la maladie légale (carence, 90%)
- Gestion de la maladie conventionnelle (100%, le garanti sur le net)
- Ses usages
- La saisie des indemnités journalières de prévoyances sur le bulletin de paie

organisme de formation de l'ESS, vous propose

METHODES PEDAGOGIQUES

- Travail en sous-groupe
- Alternance d'échanges avec les participants et d'apports théoriques
- Exercices pratiques

MOYENS ET SUPPORTS PEDAGOGIQUES

- Support d'animation en vidéo projection
- Maquette bulletin de paie

MODALITES D'EVALUATION

Durant la formation, l'acquisition des compétences est évaluée sur la base d'activités pédagogiques actives et faisant appel à des méthodes interactives.

A la fin de la formation, un bilan réflexif est proposé oralement sur l'application des acquis dans le quotidien professionnel des participants.

Ce bilan est accompagné d'un questionnaire de satisfaction.

DUREE

21 heures

PUBLIC

Gestionnaires de paie ou toute personne en charge de la gestion des absences

PRE-REQUIS

Aucun prérequis spécifique

MODALITES D'ORGANISATION

Les dates et le format (en présentiel à distance via l'outil Zoom) sont à votre disposition sur [notre catalogue en ligne](#).

EQUIPE PEDAGOGIQUE



organisme de formation de l'ESS, vous propose

Les formateurs intervenant pour Coorace sont des spécialistes de leurs domaines et des spécificités de l'insertion par l'activité économique, afin de répondre le mieux possible aux problématiques que vous rencontrez.

MODALITES D'INSCRIPTION

L'inscription à la formation se fait par bulletin d'inscription pour les formations en INTER. Vous pouvez adresser toute question à ce sujet à Anna Benavente (07 49 73 83 25 - anna.benavente@coorace.org)

Pour les formations en INTRA, merci de contacter Violaine Caplan (06 78 42 82 64 – [violaine Caplan@coorace.org](mailto:violaine.Caplan@coorace.org))

ACCES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Formation accessible aux personnes à mobilité réduite. Pour les autres situations de handicap, n'hésitez pas à contacter notre référent handicap (handicap@cooraceformationconseil.org)