coorace Formation

organisme de formation de l'ESS,
vous propose

Réussir le recrutement de vos salariés en parcours

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

A l'issue de la formation, les apprenants seront capables de :

- Préparer un recrutement : définir le profil souhaité, prévoir les moyens à mettre en œuvre pour trouver des candidatures
- Recevoir et sélectionner les candidatures
- Conduire un entretien de recrutement
- Repérer les compétences professionnelles et les facteurs de motivation professionnelle des candidats par rapport à un poste ou à une mission
- Choisir les candidats correspondant aux besoins
- Pouvoir justifier sa prise de décision

DESCRIPTION / CONTENU

1. La définition du poste de compétences

- Postes, activités, tâches, fonction, métier
- Etude de poste, profil de compétences
- Compétences professionnelles, savoir agir en situation professionnelle
- Apprendre à repérer les compétences nécessaires à la tenue d'un poste de travail
- Exercice de mise en situation : définir les compétences d'un poste
- Les risques de subjectivité dans la formalisation des compétences nécessaires

2. La sélection des candidats

- Le profil attendu du candidat et les critères à afficher pour la recherche de candidats
- Le tri des Curriculum Vitae
- La lettre de motivation

3. L'entretien de recrutement

- Les étapes d'un entretien : les différents types d'entretiens et comment s'y préparer
- Le recruteur : les attitudes à avoir et quel recruteur êtes-vous ?
- L'accueil du candidat

- La vérification des compétences professionnelles : le CV, quelles questions pertinentes poser ? comment vérifier la véracité du déclaratif ?
- Les compétences comportementales (les soft skills)
- La motivation du candidat : l'égalité homme/femme, les informations à transmettre au candidat, la conclusion de l'entretien d'embauche, comment prendre la décision du « bon candidat » et la prise de poste
- L'accueil sur le lieu de travail
- Les premières journées de travail

METHODES PEDAGOGIQUES

- Apports théoriques et méthodologiques
- Pédagogie interactive favorisant la dynamique collective
- Echanges de pratiques entre les stagiaires

MOYENS ET SUPPORTS PEDAGOGIQUES

- Apports théoriques
- Mises en situation : simulations d'entretien d'embauche
- Elaboration d'une grille de suivi et d'analyse des entretiens
- Remise d'un document reprenant les outils présentés durant la formation

MODALITES D'EVALUATION

Durant la formation, l'acquisition des compétences est évaluée sur la base d'activités pédagogiques actives et faisant appel à des méthodes interactives.

A la fin de la formation, un bilan réflexif est proposé oralement sur l'application des acquis dans le quotidien professionnel des participants.

Ce bilan est accompagné d'un questionnaire de satisfaction.

DUREE

14 heures

PUBLIC

Toute personne amenée à sélectionner et à recruter des candidats pour des postes et des missions définies.

coorace Formation

organisme de formation de l'ESS, vous propose

PRE-REQUIS

Aucun pré requis

MODALITES D'ORGANISATION

Les dates et le format (en présentiel à distance via l'outil Zoom) sont à votre disposition sur notre catalogue en ligne.

EQUIPE PEDAGOGIQUE

Les formateurs intervenant pour Coorace sont des spécialistes de leurs domaines et des spécificités de l'insertion par l'activité économique, afin de répondre le mieux possible aux problématiques que vous rencontrez.

MODALITES D'INSCRIPTION

L'inscription à la formation se fait par bulletin d'inscription pour les formations en INTER. Vous pouvez adresser toute question à ce sujet à Anna Benavente (07 49 73 83 25 - anna.benavente@coorace.org)

Pour les formations en INTRA, merci de contacter Violaine Caplan (06 78 42 82 64 – violaine Caplan@coorace.org)

ACCES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Formation accessible aux personnes à mobilité réduite. Pour les autres situations de handicap, n'hésitez pas à contacter notre référent handicap (handicap@cooraceformationconseil.org)