

# organisme de formation de l'ESS, vous propose

---

## Les écrits professionnels au service de l'accompagnement socioprofessionnel

### OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Acquérir les clés et les méthodes pour lier la forme, le contenu et la déontologie dans vos différents écrits
- Pratiquer une communication écrite saine

### DESCRIPTION / CONTENU

Partie 1 : Acquérir les clés et les méthodes pour lier la forme, le contenu et la déontologie dans vos différents écrits

- Les règles légales et déontologiques s'appliquant aux écrits professionnels
- Les écrits professionnels comme supports à relation du-de la professionnel-le d'accompagnement avec le-la salarié-e en parcours
- Outils de diagnostic partagé, de formalisation des modifications des représentations et de création de confiance
- Les écrits professionnels dans la relation du-de la professionnel-le d'accompagnement avec ses partenaires
- Outils de formalisation d'une réalité dans un temps donné, d'échanges et de rendu-compte de vos activités
- Le compte-rendu d'entretien
- La fiche de synthèse d'un accompagnement
- La cartographie des acteurs et des partenaires du territoire
- La proposition de partenariat
- La présentation d'un atelier, d'un projet
- Les principales règles de rédaction des écrits professionnels garantissant la compréhension réciproque rédacteur-trice/lecteurtrice
- et la fiabilité du sens du message
- Les principaux écrits professionnels de l'accompagnement socioprofessionnel

Partie 2 : Pratiquer une communication écrite saine

- Identification des biais cognitifs
- Principes fondamentaux de la communication écrite
- Clarté et concision des rédactions
- Utilisation d'un langage approprié
- Organisation et structuration des informations

# organisme de formation de l'ESS, vous propose

---

- Réactivité de traitement et suivi des écrits
- Utilisation des différents canaux de communication écrite

## METHODES PEDAGOGIQUES

- Apports théoriques et pratiques basés sur la formalisation des écrits professionnels de chaque stagiaire
- Animation sous une forme interactive et pragmatique en fonction des besoins des stagiaires
- Exercices à partir de cas concrets

## MOYENS ET SUPPORTS PEDAGOGIQUES

Support d'animation en vidéo projection

## MODALITES D'EVALUATION

Durant la formation, l'acquisition des compétences est évaluée sur la base d'activités pédagogiques actives et faisant appel à des méthodes interactives.

A la fin de la formation, un bilan réflexif est proposé oralement sur l'application des acquis dans le quotidien professionnel des participants.

Ce bilan est accompagné d'un questionnaire de satisfaction.

## DUREE

14 heures

## PUBLIC

Tous les professionnels de l'insertion (CIP, ETAIE, manager, chargé(e) de MAD, etc)

## PRE-REQUIS

Pas de prérequis

## MODALITES D'ORGANISATION

Les dates et le format (en présentiel à distance via l'outil Zoom) sont à votre disposition sur [notre catalogue en ligne](#).

## EQUIPE PEDAGOGIQUE



# organisme de formation de l'ESS, vous propose

---

Les formateurs intervenant pour Coorace sont des spécialistes de leurs domaines et des spécificités de l'insertion par l'activité économique, afin de répondre le mieux possible aux problématiques que vous rencontrez.

## MODALITES D'INSCRIPTION

L'inscription à la formation se fait par bulletin d'inscription pour les formations en INTER. Vous pouvez adresser toute question à ce sujet à Anna Benavente (07 49 73 83 25 - [anna.benavente@coorace.org](mailto:anna.benavente@coorace.org))

Pour les formations en INTRA, merci de contacter Violaine Caplan (06 78 42 82 64 – [violaine Caplan@coorace.org](mailto:violaine.Caplan@coorace.org))

## ACCES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Formation accessible aux personnes à mobilité réduite. Pour les autres situations de handicap, n'hésitez pas à contacter notre référent handicap ( [handicap@cooraceformationconseil.org](mailto:handicap@cooraceformationconseil.org) )