

# organisme de formation de l'ESS, vous propose

---

La gestion des contrats de travail symétriques et asymétriques et de mises à disposition de personnels en association intermédiaire (AI)

## OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Actualiser et approfondir ses connaissances des règles juridiques applicables aux contrats de travail et de mise à disposition
- Mettre en place la pratique de la gestion asymétrique des contrats de manière sécurisée
- Améliorer et harmoniser les pratiques contractuelles des équipes.

## DESCRIPTION / CONTENU

Première partie :

- Mettre en application pratique des connaissances acquises
- Analyser des modèles d'outils de prise de commande, des contrats, des ordres de mission et des paramétrages de la structure

Deuxième partie :

- Réaliser des cas pratiques de conclusion effective des premiers contrats conclus de manière asymétrique
- Suivre et traiter d'éventuels dysfonctionnements

## METHODES PEDAGOGIQUES

- Apport des connaissances fondamentales, à jour des modifications législatives, réglementaires et jurisprudentielles,
- Proposition d'une méthode de travail, aide à la rédaction de contrats, pour arriver sur le terrain à sécuriser la relation avec le salarié,
- Cas pratiques en lien avec l'environnement professionnel des stagiaires,
- Animation sous une forme interactive et pragmatique en fonction des besoins,
- Remise de documents de référence.

## MOYENS ET SUPPORTS PEDAGOGIQUES

- Formation dispensée via l'outil ZOOM

# organisme de formation de l'ESS, vous propose

---

- Support pédagogique écrit, envoyé en amont de la formation
- Correction des outils de la structure

## MODALITES D'EVALUATION

Durant la formation, l'acquisition des compétences est évaluée sur la base d'activités pédagogiques actives et faisant appel à des méthodes interactives :

- Cas pratiques
- Questions diverses, analyse de pratiques
- Analyse d'outils de prise de commande et d'outils contractuels

A la fin de la formation, un bilan réflexif est proposé oralement sur l'application des acquis dans le quotidien professionnel des participants.

Ce bilan est accompagné d'un questionnaire de satisfaction.

## DUREE

7 heures

## PUBLIC

Administrateurs(rices), dirigeant(e)s et salarié(e)s d'associations intermédiaires

## PRE-REQUIS

Avoir suivi la formation « Gestion des contrats » durant les 6 mois précédant la session de formation

## MODALITES D'ORGANISATION

Les dates et le format (en présentiel à distance via l'outil Zoom) sont à votre disposition sur [notre catalogue en ligne](#).

## EQUIPE PEDAGOGIQUE

Les formateurs intervenant pour Coorace sont des spécialistes de leurs domaines et des spécificités de l'insertion par l'activité économique, afin de répondre le mieux possible aux problématiques que vous rencontrez.

## MODALITES D'INSCRIPTION

L'inscription à la formation se fait par bulletin d'inscription pour les formations en INTER. Vous pouvez adresser toute question à ce sujet à Anna Benavente (07 49 73 83 25 - [anna.benavente@coorace.org](mailto:anna.benavente@coorace.org))



# organisme de formation de l'ESS, vous propose

---

Pour les formations en INTRA, merci de contacter Violaine Caplan (06 78 42 82 64 – [violaine Caplan@coorace.org](mailto:violaine.Caplan@coorace.org))

ACCES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Formation accessible aux personnes à mobilité réduite. Pour les autres situations de handicap, n'hésitez pas à contacter notre référent handicap ( [handicap@cooraceformationconseil.org](mailto:handicap@cooraceformationconseil.org) )